

# Aalborg



# Friskole

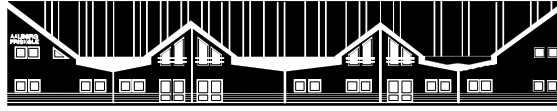
Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobiltlf. 22385378

**Vedtægter for den uafhængige og selvejende institution  
Aalborg Friskole.**

**Aalborg Friskole  
Sohngårdsholmsvej 47  
9000 Aalborg  
Telefon 98147033  
CVR-nr. 6571 2717**

**november 2007**

# Aalborg



# Friskole

Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobiltof. 22385378

## Skolens bestyrelse består af følgende 9 medlemmer

---

Niels Beck-Holtebo  
*Månebakken 1, Visse  
9220 Aalborg SØ  
Formand*

---

Torben Vandet  
*Bundgårdsvej 13  
9000 Aalborg  
Næstformand*

---

Kirsten Fanø  
*Hjørringvej 157  
9400 Nørresundby*

---

Birgitte Prang  
*Ledavej 76  
9210 Aalborg SØ*

---

Brian Dahl  
*Gustav Holms vej 7  
9210 Aalborg SØ*

---

Charlotte Rindum  
*Blegkilde Allé 33 2.th  
9000 Aalborg*

---

Rasmus Aslak Kjær  
*Prinsensgade 6, 1.tv  
000 Aalborg*

---

Lone Dohn  
*Klimvej 12  
9220 Aalborg Ø*

---

Astrid Hammer  
*Danmarksgade 49 3 th  
9000 Aalborg*

## Skolens daglige ledelse består af:

---

Nicolai Lange Mortensen  
*Nibevej 194  
9530 Støvring  
Skoleleder*

---

Heidi Zaar Larsen  
*P.A.Estrupsvej 7  
9000 Aalborg  
Viceskoleleder*



## Vedtægter for den uafhængige og selvejende institution Aalborg Friskole

### § 1. Hjemsted og formål

- Stk. 1. Aalborg Friskole er en uafhængig og selvejende institution med hjemsted Aalborg kommune, Region Nordjylland.
- Stk. 2. Skolens formål er at drive skolevirksomhed i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning om friskoler og private grundskoler.
- Stk. 3. Aalborg Friskole blev oprettet den 1. august 1981.

### § 2. Forældrekredsen

- Stk. 1. Forældrekredsen består af forældrene til børn på skolen. Forældrenes rettigheder tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje.
- Stk. 2. Det påhviler forældrekredsen af føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder at skolen giver undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.
- Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen fastsætter de nærmere regler for varetagelsen af tilsynet. Tilsynet skal i øvrigt udøves efter de til enhver tid gældende bestemmelser herom i henhold til Lov om friskoler og private grundskoler m.v.. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekredsen vælger den eller de tilsynsførende.
- Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for at indkalde forældrekredsen til et møde, hvor alene forældrekredsen kan foretage valg af tilsynsførende.

### § 3. Skolekredsen

- Stk. 1. Skolekredsen består af forældrekredsen samt personer, der er gift med, lever i registreret partnerskab med eller i ægteskabslignende (papirløst) forhold med personer i forældrekredsen. Hele forældrekredsen er således indeholdt i skolekredsen. Forældrekredsen er afgrænset af den definition, der står i vedtægterne § 2,stk.1
- Stk. 2. Forældre til de kommende børnehaveklassebørn, betragtes som medlemmer af skolekredsen fra og med den ordinære generalforsamling i det år som barnet starter til august i børnehaveklassen.
- Stk. 3. Medlemskab af skolekredsen kan suspenderes eller ophæves af Bestyrelsen, hvis medlemmet er i restance med skolepenge eller betaling for skolepasning.



Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobiltilf. 22385378

Stk. 4. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab af skolekredsen kan indankes for generalforsamlingen såvel af et mindretal på 3 af Bestyrelsen, som af den der har modtaget afslag på optagelse eller er blevet frataget medlemskab.

#### **§ 4. Skolens drift**

Stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning (f.eks. skolepenge for eleverne). Skolen kan derudover modtage bidrag fra andre, f.eks. fra skolekredsen og fra andre indtægtsgivende aktiviteter. Skolen kan alene lave andre indtægtsgivende aktiviteter i overensstemmelse med friskoleloven og regler fastsat i medfør heraf.

Stk. 2. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 3. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale og til byggeforanstaltninger.

Stk. 4. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage hensyn til skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 5. Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konto m.v., som andre end skolen har rådighed over.

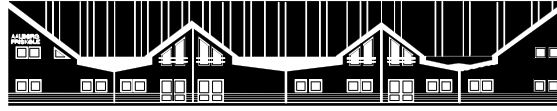
Stk. 6. Fristen for årsregnskabets udarbejdelse, revision og afslutning er fastsat til 15. april iht. Undervisningsministeriets bestemmelser. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

#### **§ 5. Bestyrelsens sammensætning**

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 medlemmer. Heraf skal mindst 2 medlemmer vælges af og blandt forældrekredsen efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. De resterende 5 medlemmer kan vælges af og blandt skolekredsen. Bestyrelsesmedlemmer kan afsættes i funktionsperioden, men kun jf. § 6. stk. 1. Det tilsigtes at have en balanceret fordeling mellem mænd og kvinder i Bestyrelsen.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afdør med 3 de lige årstal og 4 de ulige årstal. I tvivlstilfælde afgøres det ved lodtrækning hvem der skal afdøre. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. Der vælges hvert år 2 suppleanter for Bestyrelsen, hvoraf mindst 1 skal være medlem af forældrekredsen. Forældrene skal have mulighed for at vælge mindst en suppleant, som automatisk optages i bestyrelsen, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af



Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobiltilf. 22385378

bestyrelsen. Suppleanterne vælges for 1 år ad gangen. De af forældrekrederen valgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

- Stk. 4. Ved eventuel supplerung af Bestyrelsen i valgperiodens løb skal antallet af forældrekrederen repræsentanter i Bestyrelsen opretholdes.
- Stk. 5. Skolens skoleleder, viceskoleleder og andre ansatte ved skolen samt elever kan ikke være medlemmer af Bestyrelsen og kan kun deltage i valg af Bestyrelsen når de samtidig er medlem af forældrekrederen.
- Stk. 6. Skolens skoleleder, viceskoleleder og 1–2 repræsentanter for de ansatte på skolen deltager i bestyrelsesmøderne som observatører uden stemmeret. Der kan deltage 2 elevrådsrepræsentanter i bestyrelsesmøderne som observatører uden stemmeret.
- Stk. 7. Under behandling af enkeltsager, der vedrører skoleleder, viceskoleleder eller enkelte ansatte/elever, kan bestyrelsen beslutte at suspendere disse fra dele af mødet.
- Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR og have bopæl i Danmark.
- Stk.9. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen indkaldes til et møde evt. i forbindelse med generalforsamlingen, hvor alene forældrekrederen kan foretage valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

#### **§ 6. Generalforsamling**

- Stk. 1. Skolekrederen valg af bestyrelsesmedlemmer finder sted på generalforsamlingen. Enkelte bestyrelsesmedlemmer eller hele Bestyrelsen kan kun afsættes ad det vælgende organ på ekstraordinære generalforsamlinger, hvor dette er et specificeret punkt på dagsordenen. Afsættelse af bestyrelsesmedlemmer sker ved almindelig stemmeflerhed i det vælgende organ. For at afsætte Bestyrelsen skal de vælgende organer samtidigt vælge en ny Bestyrelse.
- Stk. 2. Generalforsamlingen består af forældrekrederen og skolekrederen medlemmer. Alle medlemmer af forældrekrederen har 1 stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brevstemmes.
- Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i Aalborg Kommune inden udgangen af april måned. Generalforsamlingen indkaldes af Bestyrelsen ved almindeligt brev til forældrekrederen og skolekrederen medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden.



Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobiltilf. 22385378

- Stk. 4. Forslag som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være Bestyrelsen i hænde senest 30 dage før afholdelse.  
Generalforsamlingen skal mindst indeholde følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent.
  2. Bestyrelsens beretning.
  3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til orientering.
  4. Drøftelse af forslag.
  5. Eventuelt.
- Stk. 5. Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed – hvis det ønskes ved skriftlig afstemning. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal.
- Stk. 6. Der føres protokol over det der er vedtaget på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten. Afskrift af protokollen fremlægges til gennemsyn på skolens kontor for hele forældrekræden og skolekræden.
- Stk. 7. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når Bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af Bestyrelsen når et mindretal på 3 medlemmer af Bestyrelsen, eller 50 af forældrekræden og skolekrædens medlemmer, skriftligt kræver det. Indkaldelse sker som ved almindelig generalforsamling.

## **§ 7. Bestyrelsens opgaver**

- Stk. 1. Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Undervisningsministeren for skolens drift og økonomi, herunder forvaltning af statslige tilskuds-midler. Den daglige pædagogiske ledelse varetages af skolens leder.
- Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene, og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen. Derudover træffer Bestyrelsen selv beslutninger om ethvert andet spørgsmål, som Bestyrelsen ønsker at træffe beslutninger om.
- Stk. 3. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og andet fast personale, og træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.
- Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab og status for skolen i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for at regnskabet underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler om revision af frie grundskoler, og at revisor vælges af Bestyrelsen.
- Stk. 5. Bestyrelsen kan fastsætte de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældrekrædens medlemmer og fastansatte ved skolen har dog altid ret til at få kendskab til bud-getter, regnskaber/revisionsprotokol og andre dokumenter, der er godkendt af Bestyrelsen. Bestyrelsen kan også udstrække denne ret til andre. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.



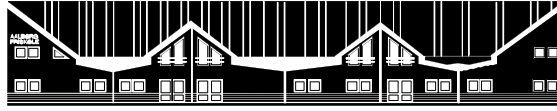
Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobil tlf. 22385378

### **§ 8. Bestyrelsens arbejde**

- Stk. 1. Bestyrelsen konstituerer sig på det første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen med: Formand, næstformand, kasserer og sekretær. Formanden skal vælges af Bestyrelsens midte.
- Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til Bestyrelsens møder skal ske. Forretningsordenen optages som bilag til vedtægten og kan revideres af Bestyrelsen.
- Stk. 3. Bestyrelsen nedsætter økonomiudvalg og ansættelsesudvalg. Derudover kan Bestyrelsen nedsætte ad hoc udvalg.
- Stk. 4. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for Bestyrelsens medlemmer, herunder også for lederen og andre ansatte på skolen. Et bestyrelsesmedlem udtræder af Bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af Bestyrelsen, jf. friskoleloven og vedtægtsbekendtgørelsen. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt skal der udpeges eller vælges et nyt medlem, hurtigst muligt, for resten af perioden.
- Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer må ikke samtidig sidde i Bestyrelsen og eje en virksomhed der udlejer bygninger til skolen.
- Stk. 6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 4 medlemmer er personligt til stede, og Bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende, i dennes forfald næstformandens. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.
- Stk. 7. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstatert inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.
- Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

### **§ 9. Skolelederen**

- Stk. 1. Skolens leder ansættes og afskediges af skolens Bestyrelse. Skolelederen har overfor Undervisningsministeriet, skolekredsen og skolens Bestyrelse ansvar for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.



Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobiltilf. 22385378

- Stk. 2. Efter Bestyrelsens retningslinjer ansætter skoleleder/viceskoleleder vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige administration og personaleledelse. Skoleleder påser, at de undervisningspligtige elever deltager i undervisningen.
- Stk. 3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omgang og under Bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

## **§ 10. Tegningsret**

- Stk. 1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening, eller af en af disse i forening med Bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres og der kan ikke gives prokura.
- Stk. 2. Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af mindst 5 af Bestyrelsens medlemmer.

## **§ 11. Vedtægtsændring**

- Stk.1. Vedtægtsændringer kan kun foretages efter indstilling fra skolens bestyrelse.
- Stk.2. Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.
- Stk.3. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedele flertal.
- Stk. 4. Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst to tredjedele flertal. Ministeriet anser vedtægten/vedtægtsændringer for godkendt af bestyrelsen, når bestyrelsen har underskrevet vedtægten. Forældrekrædsen og skolekrædsen og har krav på at modtage orientering herom.

## **§ 12. Nedlæggelse**

- Stk. 1. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af Bestyrelsen med et flertal bestående af mindst 5 af Bestyrelsens medlemmer.
- Stk. 2. Forældrekrædsen og skolekrædsen orienteres umiddelbart herefter om Bestyrelsens beslutning og grundlaget herfor.
- Stk. 3. Ophører den selvejende institution med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.
- Stk. 4. Det påhviler Bestyrelsen umiddelbart herefter at orientere forældrekrædsen og skolekrædsen om Bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor. Det påhviler Bestyrelsen at give Under-





Sohngårdsholmsvej 47 Tlf. 98 147033 Fax. 98 146133 Mobiltilf. 22385378

visningsministeriet og de kommuner, hvortil eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse, ligesom ministeriet skal orienteres af Bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

- Stk. 5. Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.
- Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt for at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.
- Stk. 7. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål der støttes gennem Lov om friskoler og private grundskoler m.v. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

\*\*\*

Ovenstående vedtægter er godkendt på ekstraordinær generalforsamling den 3.oktober 2007 og på den efterfølgende ekstraordinære generalforsamling 6.november 2007.

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

-----  
Niels Beck-Holtebo  
Formand

-----  
Torben Vandet  
Næstformand

-----  
Kirsten Fanø

-----  
Birgitte Prang

-----  
Brian Dahl

-----  
Charlotte Rindum

-----  
Rasmus Aslak Kjær

-----  
Lone Dohn

-----  
Astrid Hammer